

## REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLO STATUTO DELLA FNP-CISL DI ASSE DEL PO Cremona e Mantova

### Parte I

#### Norme di comportamento generale relative agli iscritti ed ai dirigenti

##### Capitolo I : iscrizione e tesseramento

###### Art. 1

La domanda di iscrizione alla FNP-CISL deve essere sottoscritta dall'interessato e presentata alla Segreteria della FNP territoriale o alla RLS competente.

###### Art. 2

L'iscrizione alla FNP-CISL va fatta di norma nel territorio dove è ubicata la residenza abituale della pensionata o del pensionato.

###### Art. 3

L'iscrizione alla FNP-CISL decorre dalla data di sottoscrizione della delega o del versamento del contributo per le tessere a pagamento diretto. In attesa della tessera card verrà rilasciata all'interessato una ricevuta attestante l'iscrizione.

##### Capitolo II : incompatibilità funzionali

###### Art. 4

Le cariche di componente la Segreteria della FNP-CISL o di organismo simile (FNP Regionali, Territoriali, RLS) sono incompatibili tra loro , con qualsiasi incarico di Segreteria e con la Presidenza Anteaes.

###### Art. 5

Al fine dell'applicazione delle norme sull'incompatibilità vale quanto stabilito nei regolamenti dei livelli superiori della FNP e Confederali.

##### Capitolo III : la designazione dei rappresentanti FNP-CISL

###### Art. 6

Il Comitato Esecutivo è competente a designare i rappresentanti della FNP-CISL dell'Asse del Po in Enti, Associazioni e/o Società ove è prevista per legge o per regolamento la rappresentanza sindacale, avendo presente l'esigenza di assicurare:

- la piena autonomia del Sindacato;
- il più alto grado di competenza e professionalità;
- la massima funzionalità degli organi sindacali.

Coloro che sono investiti di rappresentanza sindacale, relazionano periodicamente alla Segreteria in rapporto alle attività svolte, ricevono dalla stessa le relative indicazioni, segnalano tempestivamente i problemi interessanti l'organizzazione sindacale.

Il mancato adempimento di tali impegni viene segnalato dalla Segreteria al Comitato Esecutivo, anche ai fini della revoca del mandato.

###### Art. 7

Le questioni attinenti eventuali gettoni di presenza e rimborsi o altri emolumenti derivanti dagli incarichi ricoperti su designazione sindacale vengono disciplinate dalle apposite norme fissate dal Comitato Esecutivo Confederale nel Regolamento Economico.

###### Art. 8

La FNP-CISL Asse del Po designa, in base allo Statuto della FNP-CISL nazionale, un proprio rappresentante nei Consigli Generali territoriali delle Categorie attive, proveniente dalle stesse. Tali rappresentanti relazioneranno agli organi della FNP-CISL Territoriale in merito all'attività svolta.

## Parte II

### Norme sul funzionamento degli organi dirigenti

#### Capitolo IV: validità delle sedute e votazioni

##### Art. 9

Per la validità delle sedute e delle deliberazioni degli organi è necessario che all'inizio dei lavori e al momento delle votazioni siano presenti la metà più uno dei componenti dell'organismo.

Le modalità di svolgimento delle riunioni degli organi e le votazioni sono medesimi a quelli stabiliti dal Regolamento di Attuazione della FNP-CISL Nazionale.

## Parte III

### Gli Organi della FNP-CISL Asse del Po

#### Capitolo V : il Congresso

##### Art. 10

Il Consiglio Generale della FNP-CISL Territoriale, contestualmente alla indicazione di convocazione del Congresso Nazionale, emana i regolamenti per la elezione dei delegati al Congresso e per lo svolgimento delle assemblee pregressuali di RLS, approva il Regolamento di svolgimento del Congresso della FNP-CISL Territoriale.

#### Capitolo VI: il Consiglio Generale

##### Art. 11

Il Consiglio Generale della FNP-CISL Asse del Po Cremona e Mantova è costituito da:

- 34 componenti eletti dal Congresso;
- Dalla responsabile del Coordinamento donne;
- Dai Coordinatori RLS;
- Da un rappresentante dei pensionati sociali o invalidi Civili .

Partecipano inoltre ai lavori del Consiglio Generale con soltanto il diritto di parola i Presidenti delle ANTEAS presenti nel territorio.

Nel Consiglio Generale dovrà essere garantita la presenza di almeno il 30% dei componenti dei due generi.

##### Art. 12

La convocazione del Consiglio Generale della FNP-CISL di Asse del Po Cremona e Mantova con l'indicazione dell'ordine del giorno, deve essere effettuata almeno 15 giorni prima della data fissata, salvo che la convocazione stessa contenga esplicita motivazione d'urgenza.

Il Consiglio può essere convocato su richiesta di un-terzo dei suoi componenti con specifica motivazione.

Le deliberazioni avvengono con voto palese, tranne per l'elezione di organismi, in tal caso il voto sarà a scrutinio segreto.

#### Capitolo VII: Il Comitato Esecutivo

##### Art. 13

Il Comitato Esecutivo della FNP Asse del Po è composto da:

- 15 componenti eletti dal Consiglio Generale;
- i componenti della Segreteria Territoriale;
- la responsabile del Coordinamento Donne.

Partecipano inoltre ai lavori del Comitato Esecutivo con soltanto il diritto di parola i Presidenti delle ANTEAS presenti nel territorio.

**Art. 14**

Il Comitato Esecutivo si riunisce di norma una volta ogni 2 mesi. E' convocato dalla Segreteria Territoriale con almeno 8 giorni di preavviso.

Può essere riunito su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti.

E' presieduto dal Segretario Generale della FNP-CISL Territoriale, in caso di sua assenza è presieduto da un suo delegato componente della Segreteria.

**Capitolo VIII: la Segreteria****Art: 15**

La Segreteria della FNP Cisl Asse del Po è costituita fino ad un massimo di 3 (tre) componenti compreso il Segretario Generale. La composizione della Segreteria dovrà garantire la presenza dei due generi.

Si riunisce di regola 2 volte al mese, salvo diversa necessità.

**Parte IV****Le Strutture della FNP CISL territoriale****Capitolo IX: la RLS****Art. 16**

La RLS (Rappresentanza Locale Sindacale), costituisce la struttura di base della FNP-CISL Territoriale, le norme riguardanti la costituzione, i compiti e il funzionamento sono contenuti nel Regolamento RLS FNP CISL Asse del Po Cremona e Mantova.

Il numero dei componenti del Coordinamento RLS è determinato in base al numero di iscritti, come segue:

- da 1 a 400 iscritti, fino a 11 componenti
- da 401 a 1500 iscritti, fino a 19 componenti
- da 1501 a 3000 iscritti fino a 29 componenti;
- oltre 3000 iscritti, fino a 35 componenti.

Il Coordinatore RLS, d'intesa con la FNP CISL Territoriale, convoca il Coordinamento almeno 3 volte all'anno, e comunque in occasione di importanti iniziative sindacali.

**Art.17**

Per la sua attività alla RLS verrà assegnata una quota di risorse economiche stabilita dal Comitato Esecutivo, compatibile con la disponibilità di bilancio della FNP CISL Territoriale. Per ogni spesa sostenuta, e per ulteriori progetti finanziati, la RLS dovrà far pervenire alla Segreteria Territoriale, la puntuale rendicontazione (pezze giustificative valide ai fini fiscali) secondo quanto previsto dagli Statuti FNP CISL, ai vari livelli, e dalle Leggi vigenti.

**Art. 18**

Il Coordinatore, in rapporto con la Segreteria della RLS, attua le delibere del Coordinamento e mantiene rapporti continuativi con la Segreteria Territoriale FNP CISL, con la quale si confronta costantemente sulle scelte sindacali e organizzative da compiere. Gestisce il rapporto con gli iscritti e partecipa alle trattative della contrattazione sociale nell'ambito del territorio di competenza della sua RLS .Comunica per iscritto alla Segreteria FNP CISL Territoriale le convocazioni dei suoi organi ed i verbali che ne danno conto.

**Art. 19**

La Segreteria del Coordinamento RLS è formata da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 5 (cinque) componenti compreso il Coordinatore. Il numero dei componenti della stessa viene deliberato dal Consiglio Generale Territoriale.

**Capitolo X: le Zone**

**Art. 20**

Per sostenere lo sviluppo delle attività e potenziare la contrattazione le RLS possono coordinarsi tra loro all'interno di Zone omogenee che corrispondano alle aree dei distretti socio-sanitari. L'eventuale modifica dell'assetto delle Zone è di competenza del Consiglio Generale della FNP-CISL Territoriale.

**Capitolo XI: Coordinamento donne**

**Art. 21**

Nel territorio dell'Asse del Po è costituito il Coordinamento Donne della FNP-CISL, composto da tutte le donne che compongono il Consiglio Generale Territoriale. Ad esso spetta attivare, tenuto conto delle scelte degli Organismi, iniziative politiche, formative e culturali che favoriscano e incentivino la partecipazione delle donne alla vita attiva della FNP-CISL.

Il Coordinamento è ricostituito ad ogni scadenza congressuale entro tre mesi dalla conclusione Congresso. La Responsabile del Coordinamento è nominata dal Consiglio Generale Territoriale su proposta della Segreteria sentito il Coordinamento Donne. La carica di responsabile del Coordinamento è incompatibile con l'incarico di Segretario territoriale.

**Capitolo XII: Il Collegio dei Sindaci**

*Art. 22*

Il Collegio dei Sindaci (composto da 5 componenti) è eletto dal Congresso. Nelle votazioni si esprimono 3 preferenze e risultano eletti componenti effettivi i 3 candidati che hanno riportato più voti. I 2 che seguono nella graduatoria fanno parte del Collegio come supplenti. Qualora venga a mancare uno degli effettivi, subentra il supplente che da candidato ha riportato il maggior numero di voti ed il suo posto di supplente verrà preso dal candidato non eletto che ha riportato il maggior numero di voti.

Il Consiglio Generale della FNP CISL Asse del Po nella prima riunione dopo il Congresso nomina il Presidente del Collegio tra i componenti effettivi.

**Parte V**

**Norme relative alla gestione delle risorse**

**Capitolo XIII: Responsabilità e competenze**

**Art. 23**

I beni mobili e immobili costituenti il patrimonio della FNP CISL Asse del Po devono essere registrati ed inventariati.

**Art. 24**

I rappresentanti legali "pro tempore" della FNP CISL Asse del Po rispondono personalmente nei confronti della Organizzazione stessa per gli atti da essi compiuti nell'esercizio delle loro funzioni e dei danni di qualsiasi specie causati dalle loro azioni.

**Art. 25**

I conti correnti bancari nonché qualunque pagamento effettuato dalla FNP-CISL Asse del Po devono prevedere la firma del Segretario Generale, in quanto rappresentante legale oltre congiuntamente quella del Segretario responsabile dell'amministrazione in riferimento a quanto previsto dallo Statuto Fnp Nazionale e dal regolamento di attuazione.

**Art. 26**

Ogni anno la Segreteria FNP CISL Asse del Po predispone i bilanci preventivo da approvare entro il 31 dicembre e consuntivo da approvare entro il 10 marzo dell'anno successivo da parte del Comitato Esecutivo, verificati preventivamente dal Collegio dei Sindaci.

**Parte VI**  
**Norma permanente**

**Art. 27-**

Per quanto non previsto dal presente regolamento si fa riferimento alle norme degli statuti e regolamenti delle strutture di livello superiore (FNP regionale, Nazionale e Confederale)

In caso di norme controverse valgono quelle delle strutture superiori.

**NORMA TRANSITORIA**

Le disposizioni previste negli articoli relativi alle composizioni delle Segreterie Territoriali, RLS e Zone entreranno in vigore con il XVIII° Congresso Nazionale FNP.