

Verbale di presa d'atto e di intesa Bilancio 2020 comune di GONZAGA

In relazione all'anno 2020, causa situazioni dettate dall'emergenza da pandemia COVID-19, non si sono svolti gli incontri presso l'Amministrazione Comunale relativi alla programmazione della politica fiscale/finanziaria prevista per il Bilancio di Previsione 2020/2022, che risulta approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 27 aprile 2020 – n. 8.

In data 28 luglio 2020 presso la sede comunale si è proceduto ad una presa d'atto e contemporanea intesa tra il Sindaco pro-tempore Elisabetta Galeotti, rappresentato dall'Assessore alle Politiche Sociali e all'istruzione - Carla Ferrari – con delega di Vice Sindaco e le Organizzazioni Sindacali CGIL Donata Negrini, CISL Dino Perboni, UIL Paolo Soncini, SPI – CGIL rappresentata da Enrica Chechelani e Vittorio Brioni, FNP-CISL rappresentata da Luigi Tosi, UILP-UIL rappresentata da Enrico Grazioli .

Nonostante il quadro di enormi difficoltà economica, finanziaria e normativa in cui gli enti locali sono costretti ad operare, le parti condividono l'opportunità di mettere in campo tutte le azioni possibili volte a salvaguardare la quantità e qualità dei servizi e a sostenere i redditi più bassi e le famiglie in difficoltà.

A tal proposito si richiama il Protocollo d'Intesa fra Anci Lombardia e Sindacati Confederali siglato in data 18 gennaio 2016.

Obiettivi comuni sono quelli di difendere i servizi, attuare politiche positive per il lavoro e per la casa, produrre iniziative per assicurare servizi socio-sanitari adeguati, assicurare la progressività nelle imposte, difendere le fasce di popolazione a basso reddito, in modo particolare i redditi da lavoro e da pensione.

L'Amministrazione Comunale di Gonzaga si è impegnata dunque a introdurre nel Bilancio di previsione per il 2020 e a realizzare le linee di intervento di seguito esposte:

1. Adesione ai protocolli provinciali sottoscritti dalle OO.SS e Prefettura di Mantova

a) Sugli appalti pubblici concernenti i servizi socio-sanitari, assistenziali, educativi e multiservizi; l'Amministrazione si impegna altresì nella lotta alle forme di illegalità e al lavoro nero sul territorio e alle forme di criminalità organizzata;

b) Sui percorsi di integrazione attraverso attività volontarie, formative e gratuite di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale ospitati in strutture temporanee o in Centri SPRAR.

2. Lavoro

a) Confronto sulla realtà produttiva del territorio anche attraverso la creazione di un Tavolo per le imprese locali, coinvolgendo le OO.SS, ed eventualmente gli altri comuni del distretto.

b) Studiare azioni coordinate con l'Azienda Speciale Socialis circa progettazioni e azioni di inserimento lavorativo.

c) **Servizio Civile:** L'Amministrazione comunale si impegna a rinnovare progetti cofinanziati, da dedicare ad attività culturali e ricreativi (N.4 unità presso la biblioteca Comunale a far data dicembre 2019);

d) **Dote comune:** in collaborazione con Anci Lombardia l'Amministrazione comunale intende proseguire i percorsi iniziati nelle precedenti annualità e prevedere l'inserimento di n.1 unità servizio di dote comune da inserire nell'ambito della biblioteca comunale/teatro nel corso dell'anno 2020.

3.Lotta all'Evasione

Le parti condividono che la lotta alla evasione fiscale, tariffaria e contributiva continui ad essere una priorità, obiettivo dell'Amministrazione comunale è il recupero del sommerso fiscale di terreni e fabbricati, dell'evasione Irpef. L'Amministrazione ha pertanto attivato *un patto operativo anti - evasione con l'Agenzia delle Entrate* e le risorse recuperate (Importo ottenuto anno 2017 - € 27.484,58 - anno 2016 - € 397,11 - anno 2015 - € 779,77 - anno 2014 - € 6.031,95) saranno destinate a sostenere i servizi e ad abbassare le imposte ai cittadini.

I fondi delle segnalazioni qualificate inviate all'Agenzia delle Entrate vengono generalmente erogati alle amministrazioni nei periodi ottobre/dicembre. Nonostante le segnalazioni qualificate effettuate a cura del personale ufficio tributi Ente, non risultano erogati trasferimenti.

4.Politiche Tributarie

a) **Addizionale Comunale Irpef:** l'Amministrazione Comunale, sulla base dei dati economici previsionali, assume l'obiettivo e l'impegno con i prossimi bilanci futuri, ed entro il termine di mandato, per una possibile riduzione delle aliquote per l'addizionale Irpef Comunale. Per l'anno 2020 viene confermato il criterio della soglia di esenzione sino ad € 15.000,00 di reddito e conferma di aliquota pari allo 0,8 punti percentuali.

b) **Tari:** l'Amministrazione Comunale si impegna a verificare mediante accertamenti eventuali fasce di elusione della tassa (in particolare sulle attività produttive). Per le famiglie che attiveranno misure pratiche di riduzione dei rifiuti (compostiera) sarà applicata un'agevolazione eco-bonus sulla base del regolamento comunale approvato in consiglio comunale.

c) **Nuova IMU 2020 (accorpamento Imu e Tasi):** l'Amministrazione Comunale conferma l'equiparazione dell'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani e disabili che acquisiscono la residenza in istituto di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la casa non risulti locata.

Si è provveduto alla riconferma di tutte le aliquote ed agevolazioni tributarie concesse.

5.Politiche Sociali

L'Amministrazione Comunale assume l'impegno di mantenere e sviluppare le politiche sociali-assistenziali a favore dei cittadini. La gestione è affidata all'Azienda Speciale consortile denominata "Azienda Servizi alla persona del territorio suzzarese - SOCIALIS" “. Con deliberazione C.C. n. 4 del 27/04/2020 è stato approvato il contratto di servizio, il piano ed il budget di previsione 2020 e il budget di previsione triennale 2020/2022 dell'Azienda.

Per l'anno 2020 le risorse complessivamente previste a carico del bilancio comunale ammontano ad € 619.702,00.

6. Welfare locale

-3-

In relazione alla priorità degli interventi riferiti a situazioni di fragilità sociale (non autosufficienza, disabilità, condizione minorile etc) l'Amministrazione Comunale si impegna a:

- trasporto bambini/ragazzi portatori di disabilità attraverso un fondo previsto di € 66.885,00 (trasporto casa del Sole) il cui servizio è stato ridotto causa COVID19. L'importo rideterminato risulta pertanto di € 45.746,08
- Minori – servizio CSE e servizio CDD (gestione Socialis);
- sostegno disabili scuole del territorio e secondarie superiori (gestione Socialis);
- assistenza ai minori in affido e centri per minori (gestione Socialis);
- attività ricreativa estiva per i ragazzi – centro estivo – compatibilmente con le norme COVID19 si è provveduto all'organizzazione la cui spesa complessiva stimata è pari ad € 12.000,00;
- fondo a sostegno delle famiglie - contributi economici (gestione Socialis);
- conciliazione dei tempi lavorativi con l'attivazione dei servizi di pre-post scuola per le famiglie compatibilmente con le norme dettate dalla normativa vigente in materia di COVID19;
- Isee: per l'accesso ai servizi e delle tariffe a domanda individuale viene definito, sulla base dell'accordo Anci Regionale e Piano di Zona.

7.Politiche Abitative - Fondo sostegno affitti

L'Amministrazione Comunale si impegna al recupero e sistemazione attraverso interventi ordinari di eventuali alloggi vuoti di proprietà Comunale da assegnare a famiglie sfrattate. A tal proposito l'Amministrazione Comunale si impegna a dare eventuali garanzie ai proprietari – per un tempo limitato da quantificare- per il pagamento degli arretrati o delle utenze non pagate a seguito di morosità incolpevole. A tale proposito l'Amministrazione (gestione Socialis) provvederà ad erogare i contributi regionali sulla base delle indicazioni che perverranno.

Il Comune di Gonzaga e le Organizzazioni Sindacali CGIL CISL UIL e il Sindacato Pensionati Spi-Fnp-Uilp attraverso il presente protocollo di intesa si impegnano a rafforzare il dialogo e la collaborazione, nell'ambito delle rispettive competenze e funzioni, anche attraverso lo scambio delle politiche di cui al presente protocollo di intesa.

Si impegnano a divulgare i contenuti del presente accordo tramite i mezzi di informazione, anche in modo congiunto, per informare la cittadinanza sugli obiettivi che si intendono perseguire e sui risultati concreti che si potranno raggiungere.

Il presente accordo avrà durata annuale ed eventuali problemi che potranno emergere saranno congiuntamente affrontati e risolti con lo stesso spirito di collaborazione che ha generato il presente accordo.

p.Le OO.SS Territoriali

CGIL –

SPI-CGIL – MN

FNP CISL

UILP UIL

CISL

UIL

[Handwritten signatures of representatives from CGIL, SPI-CGIL, FNP CISL, UILP UIL, CISL, and UIL]

L'Amministrazione Comunale
l'Assessore Politiche sociali –istruzione
Vice- Sindaco
Ferrari Carla

[Handwritten signature of Ferrari Carla]
